

Identification du poste	Poste de travail : Réseau de Prévention et de Prise en charge de l'Obésité Pédiatrique en Bourgogne Franche-Comté Lieu : site de Besançon et Dijon, à temps égal Contrat : CDI à 0.5 ETP Statut : salarié Rémunération : selon CCN51 FEHAP – sur la base du métier Médecin chef d'établissement : Base coefficient 1260
Structure	Le RéPPOP-BFC, Réseau de Prévention et de prise en charge de l'Obésité Pédiatrique en Bourgogne Franche-Comté, a pour missions principales : - L'organisation régionale de la prise en charge des situations de surpoids ou d'obésité de l'enfant / adolescent, non complexes et complexes, au travers des bilans, consultations et programmes d'éducation thérapeutique - Le pilotage de la prévention de l'obésité de l'enfant en lien avec tous les partenaires concernés. - La formation et l'accompagnement des professionnels de santé et de tous les professionnels en lien avec les enfants et les adolescents en surpoids, obèses et leurs familles.
Missions	Sous l'autorité de la gouvernance du RéPPOP-BFC et en lien étroit avec le médecin coordonnateur BFC, le/la directeur(trice) médical(e) assure le pilotage et la cohérence du projet médical de la structure. Il/elle garantit la qualité et la pertinence des orientations cliniques, arbitre et valide les décisions stratégiques. Acteur(trice) clé du développement territorial, il/elle soutient le déploiement du RéPPOP et en représente les intérêts auprès des partenaires institutionnels. Il/elle a pour missions principales : Pilotage stratégique et gouvernance - Assurer et accompagner les projets de développement en cohérence avec la stratégie du Bureau et du Conseil d'administration, dans le respect du CPOM (Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens), contractualisé avec l'ARS. - Piloter la déclinaison opérationnelle sur le plan médical avec le médecin coordonnateur BFC et en assurer le suivi régulier en lien étroit avec l'ARS. - Préparer et participer aux instances de gouvernance (bureau, conseil d'administration, assemblée générale,) en apportant l'expertise médicale, en lien avec la direction administrative. Pilotage de l'activité et conformité réglementaire - Garantir la fiabilité et la qualité des données médicales (rapports d'activité, indicateurs, bilans annuels, audits...). - Co-valider le plan de formation en lien avec la direction administrative, en veillant au respect des obligations réglementaires (notamment en éducation thérapeutique du patient). - Assurer une veille au regard des aspects réglementaires, éthiques et déontologiques : Alerter, solliciter et engager les moyens nécessaires. Management de projets - Manager l'équipe pluri professionnelle du RéPPOP des deux sites dans le respect de l'organigramme et contribuer à un climat social sain, fluide et constructif. - Participer aux réunions projets BFC avec le directeur administratif. - Animer les réunions d'équipe et arbitrer les décisions. - Assurer la pertinence et le bon fonctionnement des outils et systèmes d'information et leurs évolutions. - Participer aux instances de gouvernance des systèmes d'information en lien avec l'ARS, en collaboration avec l'équipe. Développement territorial et partenarial - Soutenir le déploiement et l'ancrage territorial du RéPPOP. - Superviser le développement des partenariats (associations, collectivités, établissements sanitaires, médico-sociaux et sociaux) en lien avec l'équipe.

	- Superviser et valider les conventions de partenariat (élaborées par l'équipe et le/la directeur (trice) administratif (ve)). - Représenter la structure et participer aux différentes instances partenariales : acteurs de la filière obésité à l'échelle nationale et à l'échelle régionale représentées au sein du Comité Stratégique du Parcours Nutrition Santé de l'ARS. Veille scientifique en lien avec le médecin coordinateur - Assurer la veille des recommandations, des textes règlementaires et actualités en lien avec les politiques de santé et garantir leurs diffusions régulières au sein de l'équipe.
Profil requis Qualifications	Pédiatre de préférence, endocrinologue ou médecin généraliste avec expérience de l'enfant. Intérêt pour l'obésité de l'enfant et de l'adolescent, le fonctionnement familial et l'éducation thérapeutique (ou à la santé).
Savoirs Savoirs faire Savoir être	- Connaissances du surpoids et de ses complications, des objectifs médicaux, de la structure, des principes de l'organisation des soins (recommandations HAS...) souhaitées mais pouvant s'acquérir progressivement lors de la prise de poste par les formations spécifiques. - Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels à disposition. - Qualités relationnelles d'écoute et de repérage des attentes. - Maîtrise des techniques d'animation participative et de communication. - Capacité de travail en équipe, de gestion de projets avec dynamisme et intégrité.
Autres exigences du poste	Horaires de travail modulables en fonction des besoins du service. Véhicule personnel et mobilité géographique. Connaissance du milieu associatif et de la santé sur la région BFC.
Candidature	CV et lettre de motivation à adresser à la coordination administrative du RéPPOP BFC. Par mail de préférence : coordination-fc@reppopbfc.fr Par courrier : RéPPOP-BFC CHRU St Jacques - 2, place St Jacques 25030 BESANCON cedex